

# Pièces à fournir

## lors du dépôt de votre candidature en ligne

Voici une liste des pièces (format PDF) qui vous seront demandées lors de l'enregistrement de votre dossier en ligne. Nous vous conseillons de les scanner et de les enregistrer sur votre ordinateur avant de commencer à saisir les données requises dans les formulaires.

### **PIECES A FOURNIR DANS TOUS LES CAS**

- **Une photo d'identité récente** (buste) en format JPEG uniquement
- **Une photocopie d'une pièce d'identité valide** (livret de famille, carte d'identité, passeport)  
Pour les candidats internationaux > un extrait d'acte de naissance traduit en français. Les candidats pour l'apprentissage, devront également fournir un titre de séjour « salarié »
- Si vous êtes de nationalité française > la **photocopie du certificat de participation à la « journée défense et citoyenneté »** (ex : JAPD). Attention : l'attestation d'initiation aux alertes et aux premiers secours ou l'attestation de recensement ne sont pas valables.
- **Une photocopie du relevé de notes du baccalauréat**
- **Une photocopie des relevés de notes des années de formation post-bac** dont l'année en cours
- **Une photocopie des diplômes post-bac obtenus** (BTS, DUT, Licence, TOEFL, TOEIC, First...)
- **Une photocopie de la notification de bourse** de l'année en cours (uniquement pour les boursiers et pour les candidats postulant pour la formation initiale à temps plein)
- **Une lettre de motivation** faisant apparaître la logique de votre parcours, vos motivations, vos activités extrascolaires et vos centres d'intérêt
- **Un CV complet et mis à jour** (si formation par apprentissage, le CV pourrait être transmis aux entreprises partenaires)
- **La fiche d'appréciation / poursuite d'études** (page 2 de ce même document)

### **PIECES A FOURNIR EN SUPPLEMENT SI VOUS CANDIDATEZ EN APPRENTISSAGE**

- Si vous êtes déjà en formation par apprentissage > **une lettre de recommandation** comportant le contact du maître d'apprentissage (téléphone et email)
- Si vous êtes travailleur handicapé > **Une photocopie de la notification de reconnaissance travailleur handicapé**

**NOM** (du candidat) : ..... **Prénom** : .....

**Nombre d'élèves de la promotion** : ..... **Classement du candidat** : .....

● **Appréciation 1** : [à faire remplir par le professeur responsable de l'année en cours ou d'un professeur de discipline scientifique (Préciser laquelle : .....)]

▶ Avis relatif à la poursuite d'études :  Très Favorable  Favorable  Assez favorable  Réserve

**Cocher la colonne où vous situez le candidat** (dans le doute, veuillez ne cocher aucune colonne)

	Très bon	Bon	Moyen	Médiocre
Résultats scolaires dans les matières théoriques				
Capacité de travail				
Dynamisme				
Sens de l'initiative				
Qualité de l'expression écrite				
Qualité de l'expression orale				

Observations éventuelles : .....  
.....

**NOM et qualité du signataire** : .....

Date : .....

Signature et cachet de l'établissement :

---

● **Appréciation 2** : [à faire remplir par le professeur d'anglais]

▶ Avis relatif à la poursuite d'études :  Très Favorable  Favorable  Assez favorable  Réserve

**Cocher la colonne où vous situez le candidat** (dans le doute, veuillez ne cocher aucune colonne)

	Très bon	Bon	Moyen	Médiocre
Capacité de travail				
Dynamisme				
Sens de l'initiative				
Qualité de l'expression écrite				
Qualité de l'expression orale				

Observations éventuelles : .....  
.....

**NOM et qualité du signataire** : .....

Date : .....

Signature et cachet de l'établissement :